

Privacybeleid voor verzekeringstussenpersonen

Onze omgang met uw gegevens en uw rechten

In het volgende willen wij u informeren over de verwerking van uw persoonsgegevens door PrismaLife AG en de rechten waarop u volgens de gegevensbeschermingsvoorschriften van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van de EU aanspraak kunt maken. De AVG is primair van toepassing op ons als verzekeringsmaatschappij met statutaire zetel in het Vorstendom Liechtenstein (Europese Economische Ruimte). Daarnaast houden we vanwege onze grensoverschrijdende activiteiten rekening met de relevante nationale wetten inzake gegevensbescherming voor u.

Welke gegevens specifiek worden verwerkt en hoe ze worden gebruikt, hangt doorslaggevend af van onze zakelijke relatie.

1. Wie is verantwoordelijk voor de gegevensverwerking en met wie kan ik contact opnemen?

PrismaLife AG is verantwoordelijk voor de gegevensverwerking:

Onze contactgegevens zijn als volgt:

PrismaLife AG
Industriering 40
9491 Ruggell
Liechtenstein
Telefoon: +423 220 00 10
E-mailadres: info@primalife.com

Voor privacy-gerelateerde vragen kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming via het hierboven vermelde adres of per e-mail naar: dataprotection@primalife.com

2 Welke persoonlijke gegevens gebruiken we en waar komen ze vandaan?

Wij verwerken persoonsgegevens die wij van u ontvangen in het kader van onze zakelijke relatie. Daarnaast verwerken wij - zover nodig voor het verlenen van onze diensten - persoonsgegevens die wij op rechtmatige wijze van derden (bijv. van samenwerkingspartners of kredietbureaus) hebben ontvangen en in de toekomst zullen ontvangen (bijv. voor het uitvoeren van opdrachten, voor het nakomen van contracten of op basis van door u gegeven toestemming).

Anderzijds verwerken wij persoonsgegevens die wij rechtmatig hebben verkregen uit openbaar toegankelijke bronnen (bijv. debiteuren-, handels- en verenigingsregisters, pers of media) en die wij mogen verwerken.

Wij verzamelen persoonlijke gegevens zonder tussenkomst van de betrokkene als wij deze gegevens van u als onze zakenpartner uit de aansluitingsdocumenten hebben ontvangen. Als wij naast uw eigen persoonsgegevens ook gegevens van andere personen ontvangen, bent u als onze zakenpartner ertoe gehouden de betreffende personen te informeren over de gegevensverwerking. Dit kunnen bijvoorbeeld ondertussenpersonen zijn, of bij u tewerkgestelde en/of freelancers..

Relevante persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld identiteitsgegevens (naam, adres en andere contactgegevens (bijv. aanhef), geboortedatum en -plaats, evenals nationaliteit), legitimatiegegevens (bijv. gegevens van identiteitskaarten), gegevens over de verzekeringstussenpersoon status, gegevens over eerdere activiteiten en authenticatiegegevens (bijv. specimen handtekening), gegevens over betalingstransacties (bijv. bankgegevens), incassodata en gegevens over commissies of courtages.

Daarnaast verwerken wij de gegevens die u ons in het kader van onze zakelijke relatie verstrekt, bijvoorbeeld via een gegevensformulier voor verzekeringstussenpersonen ("tussenpersonen") of bij de actualisering van uw gegevens. Dit kan onder meer omvatten: ondernemingsnummer(s) (zoals van Kruispuntbank van Ondernemingen (KBO)), uittreksels uit kredietinformatiebureaus en i.v.t. handelsregisters, een kopie van uw tussenpersoonvergunning en statuten van uw onderneming. Verder verwerken wij uw tussenpersoonsnummer, gegevens uit de nakoming van onze contractuele verplichtingen, informatie over uw financiële situatie (zoals kredietwaardigheidsgegevens, scorings- of ratinggegevens), registergegevens, evenals persoonsgegevens die u in de toekomst met ons uitwisselt via ons elektronisch platform voor bemiddelaars, en andere gegevens die vergelijkbaar zijn met de hierboven genoemde categorieën.

Als u een elektronische handtekening zet bij het indienen van een aanvraag of andere documenten die door u moeten worden ondertekend tijdens onze contractuele relatie, registreren wij biometrische gegevens (zoals schrijfsnelheid, schrijfrichting, schrijfpauzes en eventueel de druksterkte) en bewaren of gebruiken wij deze gegevens voor de totstandkoming, uitvoering of beëindiging van dit verzekeringscontract, alsook voor de uitvoering van het broker portaal. Voor bewijdsdoeleinden in geval van een geschil over de echtheid van uw handtekening, zullen wij deze gegevens ten behoeve van het geldend maken, uitoefenen en verdedigen van rechtsvorderingen deponeren bij een tot geheimhouding verplichte notaris.

3. Waarvoor verwerken we uw gegevens (doel van de verwerking) en op welke rechtsgrondslag?

Wij verwerken uw persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG), de Liechtenstein Data Protection Act (LDPA) en de bepalingen die relevant zijn voor de wetgeving inzake gegevensbescherming, evenals alle andere relevante landspecifieke wetten.

De gegevens worden verwerkt op basis van de toestemmingen onder de AVG, voornamelijk voor de uitvoering van het contract (zie punt 3 a)), om onze legitieme belangen te beschermen (zie punt 3 b)), op basis van uw toestemming (zie punt 3 c)) en/of om te voldoen aan wettelijke verplichtingen (zie punt 3 d)).

Hieronder vindt u de rechtsgrondslag en de bijbehorende doeleinden voor het verwerken van uw persoonsgegevens.

a) Voor het nakomen van precontractuele en contractuele verplichtingen (art. 6, lid 1, letter b) AVG)

De hierboven onder punt 2 genoemde verwerking van uw persoonsgegevens, met uitzondering van de aanhef, dient voor het sluiten en uitvoeren van de provisieovereenkomst. Dit omvat commissieafrekeningen, betrouwbaarheidscontroles, productiestatistieken en productieaansturing.

b) Als onderdeel van de belangenafweging (art. 6, lid 1, letter f) AVG)

Waar nodig verwerken wij uw gegevens ook buiten de feitelijke uitvoering van het contract om, om onze legitieme belangen of die van derden te beschermen, tenzij uw belangen of fundamentele rechten en vrijheden die de bescherming van persoonsgegevens vereisen, niet zwaarder wegen.

Dit zijn onder andere:

- > klantgerichte persoonlijke benadering in het kader van schriftelijke en mondelinge communicatie
- > raadpleging van en gegevensuitwisseling met kredietbureaus over uw betaalgedrag en kredietwaardigheidsinformatie op basis van mathematisch-statistische procedures met behulp van adresgegevens;
- > onderzoek en optimalisatie van procedures voor behoefteanalyse en digitale communicatie;
- > uitoefenen van juridische claims en verdediging in juridische geschillen;
- > zorgen voor de IT-beveiliging en IT-activiteiten van de verzekeringsmaatschappij, stresstests uitvoeren, nieuwe producten en systemen ontwikkelen en bestaande aanpassen, gegevens migreren om de duurzaamheid en integriteit van de systemen en dus, in bredere zin, de verwerkte gegevens te waarborgen;
- > preventie en onderzoek van strafbare feiten, in het bijzonder gebruiken wij gegevensanalyses om indicaties op te sporen die kunnen wijzen op verzekeringsfraude;
- > maatregelen voor bedrijfsbeheer en verdere ontwikkeling van processen, diensten en producten;
- > opstellen van tussenpersoonsgerelateerde statistieken voor de ontwikkeling van nieuwe tarieven, klantenservice, offerte- en aanvraagverwerking, contractadministratie, dienstverlening en risicominimalisatie;
- > „compliance”: naleving van wettelijke en andere vereisten, zoals het bijhouden van gegevens en adviesverplichtingen, audits, naleving van beoordelingen door overheden/instanties, reactie op juridische processen, nastreven van wettelijke rechten/rechtsmiddelen, beheer van interne klachten/vorderingen, onderzoeken en naleving van beleidsregels/procedures;
- > identificatie en aansluiting van personeel in loondienst en/of zelfstandige en ondertussenpersoon;
- > planning, implementatie en documentatie van interne toezichtsmaatregelen om te zorgen voor voortdurende verbetering van onze bedrijfsprocessen en naleving van wettelijke verplichtingen.

Als wij uw persoonsgegevens willen verwerken voor een doel dat niet wordt genoemd, zullen wij u hierover vooraf informeren in overeenstemming met de wettelijke bepalingen.

c) Op basis van toestemming (art. 6, lid 1, letter a) AVG in combinatie met art. 7 AVG)

Voor zover u ons toestemming heeft gegeven om uw persoonsgegevens voor specifieke doeleinden te verwerken, is de rechtmatigheid van deze verwerking op basis daarvan gewaarborgd, bijv. voor de verwerking van uw biometrische gegevens in het geval van de indiening van een elektronische handtekening. Een van u verstrekte toestemming kunt u te allen tijde intrekken door contact met ons op te nemen (Art. 7 lid 3 AVG). Dit geldt ook voor het intrekken van toestemmingsverklaringen die aan ons zijn verstrekt voordat de Algemene Verordening Gegevensbescherming van kracht werd. Houd er rekening mee dat de intrekking alleen van kracht is voor de toekomst. Verwerkingen die vóór de intrekking hebben plaatsgevonden, blijven onaangetaast.

d) Vanwege wettelijke verplichtingen (art. 6, lid 1, letter c) AVG of in het algemeen belang (art. 6, lid 1, letter e) AVG)

Daarnaast verwerken we uw persoonsgegevens om te voldoen aan wettelijke verplichtingen, zoals regelgevende vereisten, commerciële en fiscale bewaarplichten, fraude- en witwaspreventie, om te voldoen aan fiscale controle- en rapportageverplichtingen, om risico's te beoordelen en te beheren en om informatie te verstrekken aan openbare instellingen.

4. Aan wie mogen uw gegevens worden doorgegeven of van wie ontvangen wij ze?

Binnen PrismaLife AG ontvangen die afdelingen die deze nodig hebben, uw gegevens om contractuele verplichtingen na te komen, als onderdeel van de belangenafweging of uw toestemming, evenals op basis van wettelijke verplichtingen of in het algemeen belang. Externe ontvangers van uw persoonsgegevens kunnen bijv. zijn

a) Herverzekeraars:

Meer informatie over de ingezette herverzekeraars kunt u vinden op hun websites:

Swiss RE Europe S.A., Niederlassung Deutschland München

www.swissre.com/privacy-policy.html

RGA International Reinsurance Company dac, Niederlassung Deutschland, Köln

<https://www.rgare.com/our-company/responsibility/policies-and-governance-center/policy-and-rights/privacy-policy>

Hannover Re, Deutschland Hannover

www.hannover-rueck.de/182750/datenschutz

U kunt de informatie ook opvragen via de bovenstaande contactgegevens.

b) Serviceproviders

Voor zover u een contractuele relatie onderhoudt met een serviceprovider die u ondersteunt en u via deze provider verzekeringsaanvragen indient, verwerkt de serviceprovider de persoonsgegevens die nodig zijn om de met u gesloten overeenkomst uit te voeren. Afhankelijk van de overeenkomst kunnen wij persoonsgegevens met betrekking tot uw tussenpersoonsactiviteiten doorgeven aan de serviceprovider, bijv. over verrekende vergoedingen.

c) Verwerker Waar nodig werken wij samen met verwerkers om te voldoen aan onze precontractuele, contractuele en wettelijke verplichtingen, die u kunt vinden in de huidige versie van onze lijst met dienstverleners op onze website.

d) Openbare instellingen:

Daarnaast kunnen we uw persoonsgegevens doorgeven aan andere ontvangers, zoals autoriteiten om te voldoen aan wettelijke rapportageverplichtingen (bijv. toezichthoudende autoriteiten zoals FMA, BaFin, FINMA, IVASS, wetshandhavinginstanties, MFSA, enz.)

e) Incassobureaus

Voor zover u als verkooppartner uw contractuele verplichtingen niet nakomt en in gebreke blijft met de betaling, geven we per geval een erkend incassobureau de opdracht om de schuld te innen.

f) Andere ontvangers van gegevens:

Daarnaast kunnen andere ontvangers van gegevens degene instanties zijn waarvoor u ons toestemming voor gegevensoverdracht of opdracht daartoe heeft gegeven (bijv. rechtbanken, deskundigen, taxateurs, advocaten, kredietinstellingen, etc.).

Een lijst van de verwerkers met wie we meer dan een tijdelijke zakelijke relatie hebben, evenals alle andere bovengenoemde ontvangers van uw persoonsgegevens, is te vinden in de actuele versie van onze lijst met dienstverleners op onze website www.prismalife.com/datenschutz.

5. Gegevensoverdracht naar een derde land

Als we persoonsgegevens doorgeven aan dienstverleners buiten de Europese Economische Ruimte (EER), vindt de doorgifte alleen plaats als het derde land door de Europese Commissie is erkend als een land met een passend niveau van gegevensbescherming of als er andere passende waarborgen voor gegevensbescherming gelden (bijv. bindende interne voorschriften voor gegevensbescherming of standaardcontractbepalingen van de EU). We geven bijv. persoonlijke gegevens door aan onze IT-provider met zetel in Zwitserland. De Europese Commissie heeft bevestigd dat Zwitserland een adequaat niveau van gegevensbescherming biedt. Gedetailleerde informatie hierover vindt u hier in het besluit van de Commissie:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/NL/TXT/PDF/?uri=CELEX:32000D0518&from=EN>.

Persoonsgegevens die in verband met een M365-applicatie worden verwerkt, worden over het algemeen niet doorgegeven aan derden, tenzij dit de bedoeling is. Bij het gebruik van deze standaard IT-componenten en -systemen (bijv. Microsoft (Outlook, Teams), Adobe Inc., Zoom Video Communications, Inc. etc.) kan echter niet volledig worden uitgesloten dat een IT-serviceprovider uit een derde land (bijv. de VS) in bepaalde gevallen gestuurd inzage in persoonsgegevens of de mogelijkheid tot toegang krijgt. De EU-Commissie heeft een adequaat niveau van gegevensbescherming bevestigd voor de VS en de bovengenoemde gecertificeerde bedrijven. Gedetailleerde informatie hierover is te vinden in het besluit van de Commissie:

https://commission.europa.eu/document/fa09cbad-dd7d-4684-ae60-be03fcb0fddf_en

Daarnaast hebben we met deze bedrijven een verwerkingscontract afgesloten, waarin de standaardcontractbepalingen van de Europese Commissie zijn opgenomen.

U kunt gedetailleerde informatie hierover en over het niveau van gegevensbescherming opvragen via de bovenstaande contactgegevens.

6. Hoe lang worden mijn gegevens opgeslagen?

We bewaren uw persoonlijke gegevens zo lang als nodig is voor de bovengenoemde doeleinden. Het is mogelijk dat persoonsgegevens kunnen worden bewaard gedurende de periode waarin claims tegen ons bedrijf kunnen worden ingediend (wettelijke verjaringstermijn van drie of maximaal dertig jaar). We bewaren uw persoonlijke gegevens ook voor zover we daartoe wettelijk verplicht zijn. Overeenkomstige bewijs- en bewaarverplichtingen vloeien onder andere voort uit de Wet toezicht verzekeringsbedrijf, de Due Diligence-wet en de Witwaswet. De bewaartermijnen zijn over het algemeen tien jaar.

7. Welke rechten inzake gegevensbescherming heb ik?

Onder de Algemene Verordening Gegevensbescherming heeft u als betrokkene het recht van inzage onder art. 15 AVG, het recht op rectificatie onder art. 16 AVG, het recht op gegevenswissing onder art. 17 AVG, het recht op beperking van de verwerking onder art. 18 AVG en het recht op overdraagbaarheid van gegevens onder art. 20 AVG. Er is ook een recht op intrekken van de toestemming onder art. 7 lid 3 AVG en een recht van bezwaar onder art. 21 AVG. Als u gebruik maakt van uw bovengenoemde rechten, zullen wij controleren of aan de wettelijke vereisten hiervoor is voldaan. Daarnaast heeft u het recht om een klacht in te dienen bij een toezichthoudende autoriteit voor gegevensbescherming (art. 77 AVG).

De voor ons verantwoordelijke toezichthoudende autoriteit voor gegevensbescherming is

Datenschutzstelle Liechtenstein
Kirchstrasse 8
P.O. Box 684
9490 Vaduz
Liechtenstein

U kunt al uw rechten uitoefenen door een e-mail te sturen naar dataprotection@prismalife.com per post of via het contactformulier op onze website of via het broker portal.

Om ervoor te zorgen dat ons antwoord daadwerkelijk aan u als betrokkene is gericht, moet u zichzelf identificeren of bijdragen aan de identificatie van uw persoon.

8. Ben ik verplicht persoonlijke gegevens te verstrekken?

Het verstrekken van uw gegevens is verplicht. Zonder het verstrekken van uw gegevens kan een courtage- of tussenpersoonsovereenkomst niet worden gesloten en uitgevoerd. Als u ons de benodigde gegevens en documenten niet verstrekt, kunnen wij de door u gevraagde zakelijke relatie niet aangaan of voortzetten.

9. In hoeverre is er sprake van geautomatiseerde besluitvorming in individuele gevallen?

In principe maken we geen gebruik van volledig geautomatiseerde besluitvorming in overeenstemming met art. 22 AVG om de zakelijke relatie tot stand te brengen en uit te voeren. Mochten we deze procedures in de toekomst in individuele gevallen gebruiken, dan zullen we u hierover apart informeren als dit wettelijk verplicht is.

Informatie over uw recht om bezwaar te maken in overeenstemming met art. 21 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

1. Recht van bezwaar per individueel geval

U heeft het recht om, op gronden die verband houden met uw specifieke situatie, te allen tijde bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens op basis van artikel 6, lid 1, letter e) AVG (gegevensverwerking in het algemeen belang) en artikel 6, lid 1, letter f) AVG (gegevensverwerking op basis van een belangenafweging).

Als u bezwaar maakt, zullen we uw persoonsgegevens niet langer verwerken, tenzij we dwingende legitieme gronden voor de verwerking kunnen aantonen die zwaarder wegen dan uw belangen, rechten en vrijheden of de verwerking dient voor de vaststelling, uitoefening of verdediging van rechtsvorderingen..

2. Het recht om bezwaar te maken tegen de verwerking van gegevens voor direct marketingdoeleinden.

In individuele gevallen verwerken we uw persoonlijke gegevens voor directe reclame. U heeft te allen tijde het recht bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens voor dergelijke reclame.

Als u bezwaar maakt tegen verwerking voor direct marketingdoeleinden, zullen wij uw persoonsgegevens niet langer voor deze doeleinden verwerken.

Het bezwaar kan zonder vormvereisten worden ingediend en dient gericht te worden aan::

PrismaLife AG
Industriering 40
9491 Ruggell
Liechtenstein
E-mailadres: info@prismalife.com

Als u vragen heeft over dit privacybeleid, neem dan contact op met PrismaLife AG via de bovenstaande contactgegevens.

Opmerking:

Deze "Privacybeleid voor verzekeringstussenpersonen" kan op een later tijdstip worden bijgewerkt als gevolg van wijzigingen, bijv. in wettelijke bepalingen. Een actuele versie van deze mededeling over gegevensbescherming is beschikbaar op www.prismalife.com/nl/gegevensbescherming/